7.3. 2º BACHILLERATO DE ADULTOS

Introducción

La **enseñanza semipresencial a través de las TIC** para personas adultas ofrece nuevas oportunidades de obtener la titulación y cualificarse a aquellos individuos que no pudieron, por distintas razones, hacerlo en su momento, entendido este compromiso educativo como requisito básico para la construcción de una sociedad de la información y del conocimiento sustentada esencialmente en la formación de todas las personas. Este modelo de enseñanza pretende ser una **herramienta de inclusión social** en una sociedad de la información y el conocimiento que facilite la autonomía y la toma de decisiones personales, académicas y profesionales para que, asumiendo responsabilidades, el alumnado adulto pueda trazar proyectos vitales adecuados a sus intereses y capacidades.

Esta oferta formativa debe configurarse como una vía facilitadora del desarrollo de los objetivos y competencias básicas de cada etapa y, por tanto, para la obtención del título correspondiente, adaptándose a la heterogeneidad de situaciones personales y a las características sociales, laborales, familiares y psicológicas que presenta el **alumnado adulto** al que va dirigida. De hecho, sus principales ventajas residen en la posibilidad de atender demandas educativas insatisfechas por la educación convencional. Las ventajas a las que alude la mayoría de las personas que usan este método, es la de poder acceder a este tipo de educación independientemente de la localidad donde residan, eliminando en gran medida las dificultades reales que representan las distancias geográficas. Además, facilita una organización autónoma del tiempo de estudio, conciliando la vida familiar y las obligaciones laborales de los alumnado.

Se establece un proyecto educativo especialmente dirigido a este amplio colectivo, que contempla la modalidad semipresencial para responder con eficacia a los condicionantes y posibilidades que ofrece la educación de personas adultas en Andalucía. Esta modalidad de enseñanza se basa en la ausencia del alumnado del centro educativo, salvo para la asistencia a las clases presenciales y para la realización de pruebas de evaluación o exámenes, en los que el alumnado deberá acreditar debidamente su identidad, y que llamaremos a partir de ahora, por razones metodológicas, tareas presenciales. Por ello, esta programación ofrece una nueva vía que aprovecha las herramientas tecnológicas de la actual sociedad del conocimiento para la oferta educativa conforme a la normativa vigente.

Esta modalidad de enseñanza se impartirá conjuntamente a través de una serie de **clases presenciales** y mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, con un sistema basado en el seguimiento del aprendizaje del alumnado a través de la **plataforma educativa Moodle** adaptada a tales efectos por la Consejería de Educación y por la propia labor del profesorado de las distintas materias. Además, este tipo de enseñanza se va a caracterizar por los elementos siguientes:

- **Separación física entre profesor y alumno**.

En la enseñanza semipresencial, la mayor parte del tiempo el profesor está separado físicamente de sus alumnado, y el contacto se realiza principalmente por medios informáticos. Los alumnos sólo disponen de **una hora de clase presencial a la**

semana que el profesor dedica a explicar los contenidos o resolver dudas relacionadas con las tareas.

- **Uso masivo de medios técnicos**.

Esto permite superar las dificultades surgidas de las fronteras de espacio y tiempo, de tal manera que los alumnos pueden aprender lo que quieran, donde quieran y cuando quieran. Este uso masivo también trae consigo una serie de inconvenientes, que deben ser tenidos en cuenta. Los mayores son la necesidad de un conocimiento fluido de la plataforma, de los instrumentos que la componen y la inevitable aparición permanente de dificultades de tipo técnico.

- **El alumno como organizador de su propia formación**.

En la enseñanza semipresencial, es el alumno el que tiene que saber gestionar su tiempo y decidir su ritmo de aprendizaje. En definitiva, el alumno debe ser mucho más autónomo, y se le exige una mayor autodisciplina respecto a los alumnos presenciales. De ahí que se afirme que lo primero que tiene que aprender un estudiante semipresencial es, precisamente, a aprender por sí mismo, a investigar y documentarse, pues de eso dependerá su éxito.

- **Tutorización**.

La labor de tutorización se convierte aquí en fundamental, ya que va mucho más allá de la simple tutoría de la escuela presencial. Es necesaria una intervención activa y permanente del profesor para evitar el potencial aislamiento que puede tener el alumno en esta modalidad de aprendizaje, sobre todo en el caso de aquellos estudiantes que por motivos de trabajo o conciliación familiar no pueden asistir a las horas de clase presenciales.

- **Aprendizaje por tareas**.

Junto con el estudio de los contenidos, el núcleo de la labor desarrollada por el alumno en casa pretende ser la tarea, que es un proyecto de trabajo que debe ser realizado con el apoyo de los materiales que ponemos a disposición del alumno. Una vez completadas, las tareas son enviadas al profesorado para su corrección.

Objetivos

Los objetivos que nos proponemos alcanzar a lo largo del curso son:

1. Expresarse e interactuar oralmente de forma fluida y con precisión, utilizando estrategias adecuadas a cada situación de comunicación, sobre asuntos generales, culturales o de ocio, y relacionados con el ámbito educativo y profesional del alumnado.
2. Comprender la información global y específica de textos orales, producidos por interlocutores o procedentes de los medios de comunicación y entretenimiento, sobre temas concretos o abstractos.

3. Producir oralmente y por escrito, textos argumentativos y de opinión, justificando y explicando el punto de vista y argumentando las ventajas en inconvenientes de diversas opciones.

4. Escribir diversos tipos de texto, con especial atención a los de carácter argumentativo, de opinión y divulgativos, de forma clara y bien estructurados, en un estilo adecuado a los lectores a los que van dirigidos y a la intención comunicativa.

5. Comprender la información general y específica de diversos tipos de textos escritos, especialmente aquellos con carácter argumentativo y divulgativo, identificando los elementos esenciales del texto y captando su función y organización.

6. Leer de manera autónoma textos, con fines diversos y adecuados a los intereses y necesidades del alumnado, valorando la lectura como fuente de información, disfrute y ocio.

7. Analizar de forma consciente el uso y significado de las diferentes estructuras gramaticales, contrastándolas con las suyas propias y con las de otras lenguas extranjeras.

8. Adquirir y desarrollar estrategias de aprendizaje diversas, empleando todos los medios a su alcance, incluida las tecnologías de la información y la comunicación, con el fin de utilizar la lengua extranjera de manera autónoma.

9. Conocer y reflexionar sobre los modelos culturales de la lengua extranjera, comparándolos con los de la lengua materna, relativizándolos y evitando estereotipos.

10. Valorar la lengua extranjera como medio para acceder a otros conocimientos y cultura, y reconocer la importancia que tiene como medio de comunicación y entendimiento internacional, así como una fuente de adquisición de conocimientos útiles para su futuro académico y profesional.

11. Afianzar estrategias de autoevaluación, adoptando actitudes de iniciativa, confianza y responsabilidad en este proceso.

12. Afianzar las competencias digitales necesarias para el desarrollo de otras capacidades cognitivas como base fundamental para el tipo de enseñanza semipresencial.

Contenidos y secuenciación temporal

Los contenidos de la materia se estructuran en los siguientes bloques:

BLOQUE 1

UNIT 1: PACO TRAVELS TO SOUTH AFRICA

- **TOPIC 1: Paco arrives in South Africa**

Presentation of the Present Simple and the Present Continuous.
Presentation of the Present Simple and the Past Simple.
Presentation of the Past Simple and the Past Continuous.
Presentation of the adjective: order in attributive position.
Presentation of the degree of adjectives and adverbs.
Recognition of comparative sentences.
Presentation of vowels and diphthongs.

- **TOPIC 2: Paco meets new people**

Present Simple versus Present Continuous: forms and uses.
Introducing / talking about oneself.
Vocabulary: feelings.
Pronunciation: diphthongs versus triphthongs.

- **TOPIC 3: Paco used to wear a mac in England**

Present Simple versus Past Simple: forms and uses.
Word formation: the adjective.
The adjective: attributive versus predicative.
Vowel sounds: /i/ versus /i:/.

- **TOPIC 4: When Sophia phoned, Paco was visiting the city**

Past Simple versus Past Continuous: forms and uses.
Degrees of adjectives.
Vocabulary: clothes.

- **TOPIC 5: New York is bigger than Johannesburg**

The adverb: degrees.
Comparative and superlative sentences.
Vowel sounds: /ɔ/ vs /ɔ:/.

UNIT 2: PACO HAS DECIDED TO VISIT SIERRA LEONE IN KENYA

- **TOPIC 1: Still in Africa**

Presentation of the Present Perfect Simple.

Presentation of the Present Perfect Continuous.

Presentation of the Past Perfect Simple.

Presentation of modal verbs: ‘must’, ‘need’, ‘have to’.

Presentation of the Passive voice.

Presentation of collocations.

- **TOPIC 2: I've just arrived in Sierra Leone**

The Present Perfect Simple (form and uses).

The Present Perfect Simple versus the Past Simple.

Modal verbs: ‘need’ and ‘dare’.

Vowel sounds: /æ/ and /ʌ/.

- **TOPIC 3: Paco had never thought of his heritage before**

The Past Perfect (form and uses).

The Past Simple versus the Past Perfect.

The Passive voice.

Causative ‘have’.

‘Need’ + gerund.

Vowel sound: /a:/.

- **TOPIC 4: Kenya: a new adventure**

The Present Perfect Continuous (form and uses).

The Present Perfect versus the Present Perfect Continuous.

Modal verbs: ‘must’, ‘have to’, ‘needn't’.

‘To be’ + adjective + preposition.

Be / get used to.

Vocabulary: wild animals.

- **TOPIC 5: Let's go on safari!**

The Passive voice: revision.

The Passive voice: modal verbs in the passive.

Vocabulary: collocations (do vs make).

Diphthongs: /aɪ/, /ɛɪ/ and /ɔɪ/.

BLOQUE 2

UNIT 3: FROM AFRICA TO ASIA

- **TOPIC 1: New destination: India**

Presentation of the Past Perfect Continuous.

Presentation of the modal verbs.

Presentation of the Reported Speech.

Presentation of vocabulary related to asking and giving directions.

Presentation of so / such a (an).

Presentation of verbs followed by infinitive or gerund.

Presentation of reporting verbs.

- **TOPIC 2: Paco had been taking so many pictures**

The Past Perfect Continuous tense: affirmative, negative, interrogative.

Modal verbs: ‘can’, ‘could’, ‘may’, ‘might’, ‘shall’, ‘should’, ‘must’, ‘have to’, ‘will’, ‘would’.

Vowel sounds: /e/, /ə/ and /ɜ:/

- **TOPIC 3: Paco was told to visit the Himalayas**

The Reported Speech: statements and commands.

Verbs followed by gerund or infinitive.

Reporting verbs.

Verbs followed by infinitive or gerund.

- **TOPIC 4: Paco asked the train ticket inspector how long the journey to Mumbai took**

The Reported Speech: questions.

Yes / No questions and Wh- questions.

- **TOPIC 5: Is Paco getting ready to leave India?**

Prepositional verbs.

So / such a (an).

UNIT 4: PACO TRAVELS TO SOUTHEAST ASIA

TOPIC 1: Planning the next few days in Southeast Asia

Simple Future tense with ‘will’.

Future with ‘going to’.

Present Continuous tense for the future.

Introduction to conditional sentences.

Conditional conjunctions.

TOPIC 2: Independence, freedom and happiness

Modal verbs: ‘shall’ and ‘will’.

Future with ‘will’ and ‘going to’ (uses).

Present Continuous for the future (uses).

Future Perfect and Future Perfect Continuous.

Diphthongs: /eə/ and /ɪə/.

TOPIC 3: The Quiet American

The modal verb would.

Zero Conditional.

First Conditional.

Second Conditional.

TOPIC 4: Where the Dragon descends into the sea

‘Would have’ and ‘should have’ (uses).

‘Can have’, ‘could have’, ‘may have’ and ‘might have’ (uses).

Third Conditional.

Mixed types of conditionals.

- **TOPIC 5: Hong-Kong: The Fragant Harbour**

Inversions.
Conditional conjunctions.
Unless conjunction.
How to write an opinion essay.

<u>BLOQUE 3</u>

UNIT 5: AUSTRALIA: THE NEW CONTINENT

- **TOPIC 1: Australia: the new continent**

Presentation of Defining and Non-defining Relative clauses.
Presentation of 'inversion' in English.
Multi-word verbs.
'I wish / If only'.

- **TOPIC 2: A place which Paco wanted to visit**

Defining versus Non-defining relative clauses.
Defining relative clauses.
Relative pronouns: omission.
Vowel sounds: /u/ versus /u:/.

- **TOPIC 3: Melbourne, where Paco is travelling to, is a new city**

Non-defining relative clauses.
Relative pronouns and adverbs.
Reduced relative clauses.
Sentential relative clauses.
Vocabulary: Computing science, the internet.

- **TOPIC 4: Canberra, the capital!**

Inversion: form and use.
So do I / Neither do I.

Multi-word verbs: definition and types.

Multi-word verbs: phrasal verbs.

- **TOPIC 5: The island of Tasmania**

Expressing regret and wish: I wish / If only.

Diphthongs: /au/ versus /əu/.

UNIT 6: PACO TRAVELS TO NEW ZEALAND

- **TOPIC 1: Last stop: New Zealand**

Subordinating clauses.

Idioms.

Clauses of purpose.

Place prepositions.

Time clauses.

Consecutive clauses.

- **TOPIC 2: Te Reo Maori, the language of the Maoris**

Contrast clauses.

Reason clauses.

Subordinating clauses (mixed types).

Triphthongs: [aʊə] and [aɪə].

- **TOPIC 3: It's time to visit South Island**

Time clauses.

Time connectors.

Sequencing.

Final clauses.

- **TOPIC 4: They've been getting on so well that they want to spend more time together**

Triphthongs: /eɪə/and /ɔɪə/

Prepositional phrases.

Prepositions of place.

Consecutive clauses.

- **TOPIC 5: The journey back home**

Idioms.

Multi word verbs.

Conjunctions and connectors.

Estos contenidos se distribuyen a lo largo del año en tres trimestres de la siguiente manera:

Trimestres	Unidades
Primer trimestre	Bloque I: Unidades 1 y 2
Segundo trimestre	Bloque II: Unidades 3 y 4
Tercer trimestre	Bloque III: Unidades 5 y 6

Criterios y procedimientos de evaluación y calificación

- **Criterios de evaluación de Inglés II**

Se tendrán en cuenta los siguientes criterios para la evaluación del alumnado:

1. Comprender documentos orales sobre temas abstractos conocidos y la capacidad para seguir la línea argumental del documento propuesto.
2. Expresarse de forma eficaz oralmente o por escrito con un buen grado de fluidez y espontaneidad al tratar temas del ámbito educativo relacionado con sus intereses profesionales y futuros.
3. Transmitir informaciones o hacer exposiciones, de forma oral y escrita, bien planificadas sobre ámbitos de interés y explicar y justificar puntos de vista argumentado las ventajas e inconvenientes.
4. Comprender textos escritos argumentativos y de opinión sencillos captando diferentes puntos de vista y haciendo un análisis crítico de los mismos.

5. Redactar textos de carácter divulgativo o argumentativo sobre asuntos generales, atendiendo a los mecanismos de coherencia y cohesión, así como a la corrección formal: gramaticalidad, léxico y ortografía.
6. Reflexionar y analizar sobre las diferentes funciones de los textos y su intención comunicativa.
7. Comparar y distinguir las estructuras de la lengua materna y de la lengua extranjera.
8. Deducir reglas del funcionamiento morfosintáctico.
9. Usar estrategias de auto-corrección y auto-evaluación y reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje.
10. Identificar y utilizar de manera efectiva las estrategias de aprendizaje adquiridas y todos los medios, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, para evaluar e identificar habilidades lingüísticas.
11. Analizar, a través de documentos auténticos, aspectos geográficos, históricos, artísticos, literarios, sociales, relevantes de los países anglófonos.
12. Reconocer la importancia de la lengua extranjera para adquirir conocimientos útiles para el futuro académico y profesional y como elemento facilitador de la comunicación y entendimiento entre los diferentes países.

Criterios específicos de calificación

Según acuerdo de la Red de centros de Educación Permanente nº 3 de Almería, en Bachillerato se sigue de manera general la siguiente ponderación:

Examen: 60%. Tareas**:** 30%. Participación: 10%.

Excepcionalmente, teniendo en consideración que gran parte de nuestro alumnado compagina estudios y trabajo, y que a muchos les resulta imposible asistir a las clases presenciales, hemos creído conveniente suprimir en nuestra asignatura la nota relativa a “Participación” y endosar ese 10% a la nota correspondiente a las “Tareas”. De este modo, los porcentajes que aplicaremos durante el curso para la obtención de la nota final de cada trimestre quedarán de la siguiente manera:

60% - Nota del examen

40% - Nota media de las tareas

Para la obtención de la nota final del curso, procederemos a hacer la media de las notas finales de cada uno de los tres trimestres.

Ejemplo de calificación:

*Nota del examen: 5 → multiplicando ese 5 por 0'6 obtenemos el 60% de la nota, es decir, un **3**.*
*Nota de las tareas: 7 + 9 + 8. Sumamos las tres notas y lo dividimos entre 3, así obtenemos la nota media de las tareas: 8 → multiplicando ese 8 por 0'4 obtenemos el 40% de la nota, es decir, un **3'2**.*

Suma del porcentaje del examen y el porcentaje de las tareas: ***3 + 3'2 = 6'2****. La nota final del trimestre es un* ***6****.*

Además de lo anterior, se tendrán en cuenta estas consideraciones:

1. Existe únicamente un examen o tarea presencial por trimestre. Será necesario un mínimo de un 3 en el examen para que haga media con las tareas. Con una nota inferior a 3 en el examen, el trimestre se considerará automáticamente suspenso.
2. La evaluación en la asignatura de Inglés II es continua. Esto quiere decir que los contenidos se van acumulando a lo largo del curso de forma progresiva, de modo que en el examen final del curso serán todos examinables. Asimismo, un examen suspenso no será recuperable, sino que quedará automáticamente aprobado al aprobar el del trimestre siguiente.
3. Los alumnos disponen de dos convocatorias por curso para superar la asignatura: la convocatoria ordinaria de mayo y la extraordinaria de septiembre. Durante la convocatoria de mayo habrá un examen adicional de recuperación.

- **Calificación de las tareas (criterios generales):**

Todas las tareas (a excepción de la tarea presencial o examen, cuya nota se calcula sobre 10 puntos) se calificarán con un máximo de 100 puntos, atendiendo a los criterios de calificación y corrección que aparecerán claramente establecidos en las instrucciones de cada una de ellas.

Los alumnos disponen de un plazo para realizar y entregar las tareas desde el momento en que estas sean abiertas por el profesor (generalmente el plazo es de dos o tres semanas). Las tareas entregadas fuera de estos plazos tendrán una reducción en la nota que será proporcional al retraso con que la tarea sea enviada. Igualmente serán tenidas en cuenta para la evaluación extraordinaria de septiembre aquellas tareas que sean enviadas durante las vacaciones de verano por aquellos alumnos que no hayan aprobado en la convocatoria de mayo.

Estos criterios y los que enumeraremos a continuación serán aplicables a las tareas que sean originales y elaboradas por el propio alumno. Toda aquella **tarea que se demuestre que ha sido copiada**, ya sea parcialmente o en su totalidad, tanto si ha sido copiada de la tarea de otro compañero o de un documento o texto ya existente o bien de internet, **estará directamente suspensa con una nota de un 0**.

Presentación.

Engloba todos los aspectos relacionados con la claridad y la coherencia en la redacción, una correcta ortografía y un buen uso de la gramática, así como en lo relativo al formato de la tarea, y también al cumplimiento de otras indicaciones señaladas en el desarrollo de la tarea.

Utilización correcta del lenguaje propio de la materia.

Este criterio comprende la interpretación y realización de diagramas, esquemas o gráficos, y una apropiada identificación y selección de los datos relevantes en cada

situación planteada. También se refiere al grado de comprensión y aplicación de los conceptos concretos que se han trabajado en la tarea.

Argumentación.

Tiene que ver con la correcta utilización de argumentos para explicar las situaciones y las tesis planteadas. Esto conlleva el uso adecuado de las normas y principios aplicables a cada situación comunicativa. Hace asimismo referencia al grado de originalidad y elaboración reflexiva de las respuestas, textos y documentos que se pidan, y su adecuación a los planteamientos, es decir, el hecho de que no sea un simple "cortar y pegar". Y también se refiere al grado de asimilación y transformación de las fuentes de donde se ha obtenido la información, incluyendo siempre una referencia a esas fuentes.

Medidas de atención a la diversidad

En la modalidad de enseñanza semipresencial el tema de la atención a la diversidad cobra una especial importancia ya que contamos con un alumnado extremadamente heterogéneo, y cuya diversidad en lo referente a edad, origen académico, nivel curricular, procedencia social y cultural, motivaciones e intereses, etc. nos exigirá una respuesta personalizada permanente. Entre las medidas específicas de atención a la diversidad que proponemos desde la materia de Inglés se encuentran:

- Atención constante al alumno a través de mensajería virtual así como de manera presencial, con el fin de mantenerlo comunicado con la asignatura, con la figura del profesor y con los compañeros, así como para la resolución de dudas y la orientación sobre aspectos puntuales de la materia, con un nivel de personalización lo más eficaz posible.
- Aportación de tutoriales sobre herramientas digitales y ayuda con el acceso a la plataforma Moodle.
- Realización de pruebas de evaluación inicial para determinar el nivel curricular con el que cuenta el alumno a su llegada.
- Edición de material adicional de apoyo, para aquellos alumnos con un desfase curricular destacado.
- Establecimiento de un banco de tareas alternativas, clasificadas por grado de dificultad y herramientas digitales usadas.

Medidas para la prevención del abandono

Son muchas las causas por las que un porcentaje elevado del alumnado adulto no termina el proceso de formación que comenzó con su matriculación. Una parte de este alumnado ni se llega a conectar a la plataforma ni responde a ningún tipo de comunicación por parte del tutor o algún miembro del equipo educativo. El otro grupo importante está constituido por alumnado que sí comienzan el curso pero que lo abandonan prácticamente en el primer trimestre.

Teniendo en cuenta este dato, a la vista de los antecedentes de cursos pasados, como un factor inherente a la enseñanza semipresencial, hemos articulado una serie de medidas para atenuar este problema en la medida de lo posible:

- Establecer una sesión presencial inicial de acogida, principalmente dirigida a los nuevos alumnos, con el fin de presentar y explicar con claridad la

estructura y las características de la asignatura (objetivos del curso, criterios de evaluación y calificación, fechas de entrega de tareas y pruebas presenciales, etc.) y aclarar posibles dudas.

- Aprovechar esta primera toma de contacto con los alumnos, y durante sesiones sucesivas si fuera necesario, para aclarar aspectos relacionados con el acceso a la plataforma y el funcionamiento de la misma. Para intentar evitar abandonos motivados por un bajo nivel de competencia digital, se diseñarán unos contenidos y recursos de inicio para las personas que lo necesiten con el objeto de mejorar las competencias en el manejo del correo electrónico, en la navegación por internet, en la utilización de los servicios de la plataforma educativa y otras aplicaciones relacionadas, y en la elaboración de documentos.
- Proponer unos materiales (contenidos, tareas, herramientas digitales, etc.) adaptados a nuestro alumnado concreto, que no resulten excesivamente complejos, pero tampoco demasiado infantiles y vacuos. En colaboración con los demás profesores, disponer todas las asignaturas de forma que ofrezcan la información organizada de la misma forma, para evitar que los alumnos se desorienten al pasar de una materia a otra.
- Ofrecer una motivación constante a nuestro alumnado. Existe un elemento que no podemos olvidar nunca: si un alumno se encuentra matriculado en una modalidad de enseñanza para adultos es básicamente porque en algún momento (por los motivos que fuera) interrumpió sus estudios y ahora se ha propuesto retomarlos. En muchos casos se trata de alumnado con una autoestima baja en lo referente a sus posibilidades académicas y, por tanto, con tendencia a desmotivarse ante las primeras dificultades. Es muy importante tener esto en cuenta a la hora de comunicarnos con ellos y, sobre todo, en la retroalimentación de las tareas, donde nuestra actitud debe ser lo más asertiva y empática posible. Hay que utilizar siempre un lenguaje positivo y motivador. Incluso las calificaciones de las primeras tareas deben ser realizadas teniendo en cuenta este espíritu motivador.
- Además es frecuente que el alumnado se sienta abrumado por el exceso de información que recibe al comienzo del curso, por lo que sería conveniente dosificar convenientemente los contenidos y tareas, sobre todo durante el primer trimestre, para que el alumno pueda marcar su propio ritmo de estudio y trabajo. Debemos medir muy bien el grado de dificultad que marcamos a nuestro alumnado en esas primeras tareas. Es prioritario desarrollar una planificación en la que se recoja un aumento paulatino en la dificultad y la exigencia hacia nuestro alumnado. La aparición de un obstáculo difícilmente salvable en las primeras semanas del curso puede empujar automáticamente al alumno al abandono.
- Finalmente, y en cuanto a la labor del tutor, este debe realizar un seguimiento permanente de la evolución del estudiante en todas las materias en las que esté matriculado. El tutor tiene que estar alerta para detectar y corregir cualquier problema en el rendimiento académico del alumno. Asimismo debe darle una orientación pedagógica sobre lo que va a afrontar durante el curso y tratar de cuadrar las perspectivas del alumno con su disponibilidad de tiempo. Uno de los grandes peligros de este tipo de enseñanzas es que el alumno normalmente dispone de poco tiempo para

estudiar (por trabajo, responsabilidades familiares, etc.) pero tiene mucha prisa por terminar los estudios. Esto se traduce en una planificación errónea que le lleva, por ejemplo, a matricularse de más materias de las que puede abarcar. En muchos casos, el resultado es el desánimo del estudiante ante la imposibilidad de afrontar el reto que se ha autoimpuesto y, en última instancia, el abandono. El tutor debe conocer la situación de su alumnado y tratar de aconsejarles en función de ellas, pues una buena planificación desde el primer momento puede ser sinónimo de éxito. A veces es recomendable que el tutor aconseje centrarse sólo en algunas materias y dejar el resto para septiembre o el curso siguiente, evitando así la saturación del alumnado. También es labor del tutor recabar información de aquellos alumnos que ya han abandonado, para conocer de primera mano las causas del abandono y tratar de afinar al máximo en la búsqueda de soluciones.

Características grupo – clase.

2º Bach.
Este grupo lo componen solo 9 alumnos, y casi todos están siguiendo el curso de forma regular, bien desde casa o asistiendo a clase. La mayoría de estos alumnos vienen del bachillerato diurno y presentan un nivel medio de inglés.